



SEF franco malgache

Adresse courrier : Présidente : Maryvone DELAVault 31, Rue du Dr Schweitzer
79100 THOUARS

Téléphone : 06.77.04.47.11 Email : ongfrancoalgache@yahoo.fr

Site internet : <http://sef-francoalgache.jimdo.com>

Siège social : Centre Socioculturel du Thouarsais, Rue Anne Desrays, 79100

Thouars Siret : 447 472 309 0031

RAPPORT de Mission mai 2018 Lycée Radama 1er Manandriana

Mission Betty, Nadine, Marylène et Maryvone

Etant donné les problèmes de gestion des transports et des repas, et les difficultés de communication via internet rencontrés par Jean-Marie avec l'hébergement au Lion d'or, nous avons choisi de loger à Tana au Solimotel et de faire chaque jour la route Tana-Manandriana. Les transports avec facture seront défiscalisés, les autres pris en charge par la SEF.

Programme:

- vendredi 4 mai réunion générale et le point sur l'électrification
- lundi 7 mai après-midi le point avec Naivo sur les bâtiments et bidons bleus
- mardi 8 mai matin réunion lycée
- mardi 15 mai pisciculture avec Hervé

A : Déroulement de la mission

Réunions de travail sur la scolarité, la pédagogie, les besoins en équipement 4 et 8 mai

Voir feuilles d'émargement des 4 et 8 mai pour connaître les personnes présentes à ces réunions

1-Réunion générale du 4 mai

Lieu: dans la future médiathèque étage du bloc 1

en présence de la nouvelle délégation municipale (Rijanirina président, et deux membres Henri vice président et Alphonse secrétaire général), du directeur de l'agence JIRAMA locale Mr Salomon, des responsables pédagogiques et enseignants du lycée, des représentants des parents d'élèves, du chef ZAP Fallet

25 personnes présentes dont 5 membres SEF

- Projet Médiathèque (informatique et bibliothèque)

Finalisation de la commande de livres aux "Jeunes Malgaches Editeurs "avec Tiana, selon choix des enseignants, rendez-vous programmé l'après-midi du 9 mai avec Tiana à la Maison d'Edition pour concrétiser la commande. Une formation de bibliothécaire de 2 jours sera offerte par les Editeurs pour une commande supérieure à 2 000 000 d'Ariary, Tiana en serait la bénéficiaire.

Besoin d'étagères, devis et caractéristiques techniques demandés à Naivo .

Autres besoins exprimés: projecteur, ordinateurs, à l'étude.

Porte d'entrée de la salle à sécuriser: grille? Naivo y réfléchit.

- Projet du prof de sport: club rugby, volley, handball

Besoin de ballon et maillots rugby

Besoin de terrain proche du lycée: la commune y réfléchit.

- Projet sortie pédagogique à Tamatave-Mahambo

Objectif: échanges avec un grand lycée de 4000 élèves à Tamatave (hébergement dans le lycée)

A l'étude des professeurs et responsables pédagogiques.

- Gestion de l'électricité

Gestion des dépenses électriques entre les différentes structures (collège, lycée et maison du gardien):

3 compteurs différentiels sont prévus.

Jean-Marie évoque le problème de variations de tension entre 196 volts et 217 volts, pour les ordinateurs il faudra un onduleur.

D'autre part le projet du collège de mettre 15 ordinateurs soulève le problème de puissance du compteur général qui est pour l'instant de 15 ampères, il paraît nécessaire de le passer à 30 ampères.

Mr Salomon, directeur agence JIRAMA, en confirme la possibilité (câble ok).

Le coût serait de 6600 Ar et l'abonnement augmenterait de 10 000 Ar environ par mois. Il serait actuellement de 15 000 Ar.

La demande sera à faire auprès de l'agence d'Analamahitsy par les directeurs d'établissements. Affaire à suivre.

- Accès eau potable

Pour le moment 1 seule borne fontaine inaugurée en novembre 2017, pour les 800 élèves collège-lycée.

Ce qui est insuffisant, et entraîne une usure rapide du robinet qui vient d'être changé.

Rappel de l'indemnisation due, suite à l'installation de bornes fontaines municipales sur la conduite de 700 m en bord de voie publique financée entièrement par la SEF en 2017, un accord verbal avait été exprimé au cours d'un entretien au bureau de Mr Salomon JIRAMA Analamahitsy lors de la finalisation du projet d'accès à l'eau collège-lycée, en présence du député Benjamin, de l'adjoint mairie de Manandriana John, Jean proviseur du lycée, et membres SEF.

Nous proposons donc que cette indemnisation évaluée par Mr Salomon à 2 070 000 Ar, soit versée à la caisse FRAM du lycée en vue de la création d'une 2ème borne fontaine sur le site.

A priori elle serait d'abord versée à la municipalité, nous demandons aux responsables du lycée de faire le nécessaire pour reversement à la caisse FRAM.

Un point est fait sur l'utilisation de la borne fontaine: eau potable donc réservée en priorité à la boisson et au puisage pour utilisations diverses et non au lavage des mains.

Il est à nouveau recommandé de mettre des bidons d'eau avec écuelle pour le lavage des mains près des toilettes afin de ne pas souiller le robinet de la borne fontaine.

En cas de création d'une 2ème borne fontaine, un compteur serait installé à cette 2ème borne, ce qui permettrait de déterminer la consommation de chaque établissement pour les factures JIRAMA.

- Projet pisciculture

Exposé par Hervé des activités jardin et pisciculture

Rendez-vous pris pour le 15 mai vidage des bassins.

Voir chapitre consacré.

- Projet "club de langues"

Professeur en congé maternité

Besoin d'un projecteur-écran et outils pour ateliers

- Projet labo avec prof Sciences

Demande de microscope

- Projets communaux évoqués par le PDS

Sollicitation de réhabilitation de l'AEP d'Ambohipananina: il est rappelé que la SEF a déjà travaillé vainement sur ce projet en 2013 ? avec l'association MadaHilfe et l'entreprise ECAE et un organisme d'étude sociétale qui avait conclu à la non motivation de la population concernant l'entretien et la gestion et le manque de soutien de la municipalité, d'où l'abandon de ce projet.

Suite à l'évocation des dépôts d'ordures sur les champs qui entourent l'école et nos démarches pour les faire cesser, le PDS nous informe du Projet de décharge regroupement 3 communes située ?

Projet de "village vert" dans la commune, nous conseillons d'aller visiter le village modèle de Tsaratanana, et communiquons les coordonnées.

Projet d'accès à l'eau pour d'autres hameaux de la commune, espérant notre aide.

- Nouveau bâtiment lycée financé par l'Etat

Sollicitation pour le mur d'enceinte: nous renouvelons notre refus, ce n'est pas un objectif SEF, réactions de grande déception.

Le point sur la situation: établissement fermé, panneaux solaires non installés entreposés dans les classes par crainte du vol...pas de clôture.

Un gardien est présent la nuit à partir de 18h30 jusqu'à 7h30, c'est un ancien élève du lycée.

Aucune ouverture n'est prévue entre ce bâtiment et l'enceinte du collège-lycée.

Le gardien Roger logeant dans l'enceinte du collège est chargé uniquement de la surveillance du collège.

- Rendez-vous programmés lors de cette réunion

* avec le PDS et Lalatiana (DREA) le 7 mai pour visite des infrastructures d'AEP d'Ambohitsoa

2-Réunion spécifique lycée matinée du 8 mai

Avec les enseignants, responsables pédagogiques, représentants des parents d'élèves, et représentants des élèves. 25 personnes.

Lieu salle étage bloc 2

- Distribution des bleds (collecte Nadine), **livres pour bibliothèque** (Maryvone collecte Collège Molière Bouillé-Loretz), **ballon foot et basket** (Amad Nueil des Aubiers)

aux enseignants

- Distribution de maillots de foot (Caisse d'Epargne, collecte Betty)
aux élèves (voir photos)

- Le point sur les enseignants FRAM

3 pour l'année en cours

1 resterait pour la rentrée prochaine

- Projet bibliothèque

Souhait des élèves: livres à lire, histoires, contes, bandes dessinées, dictionnaires français-français (12)

Besoins: Dictionnaires français-anglais et anglais-français, calculatrices basiques ou scientifiques à utiliser dans la bibliothèque au cours d'ateliers

Conseils donnés de prendre soin des livres, les couvrir

Autres besoins: ordinateurs, projecteur.

- Projet 2ème borne fontaine

Lieu: en contrebas des toilettes du lycée.

Après récupération indemnités JIRAMA sur caisse FRAM: démarche confiée au proviseur et parents d'élèves. Affaire à suivre.

- Remerciements pour l'électrification

effectuée par Jean-Marie

- Rentrée 2018-19 prévue le 4 novembre

nous programmerons une rencontre en octobre pour faire le point, car dates de mission hors temps scolaire

- Projet de club de langue

Souhaits: jeu de scrabble, d'échecs, dupli, questions pour un champion

- Projets d' Atelier théâtre, atelier video

- Projet cantine à réfléchir.

Actuellement: retour à la maison pour les plus proches, pique-nique dans le cartable ou achats d'assiettes soupe (300 Ar)-pâtes-riz (1500 Ar)

- Connexion Internet au lycée

Liaison Facebook possible sur téléphone

Pour la WIFI : revoir les possibilités

- Budget: pas de problème

- Mur d'enceinte du nouveau lycée: réitération du refus

- Projet pisciculture- jardin écobio avec Hervé

Remise d'un dossier de ces activités et bilan des dépenses par Hervé

Dépenses perso Hervé de 5,97 € à rembourser

Programmation du rendez-vous visite vidage bassins de pisciculture le 15 mai (voir chapitre consacré)

- Projet cabinet-filles (90 filles au lycée)

Entretien avec les lycéennes, proviseur et proviseur-adjointe, Tiana et Miora

Le point sur les pratiques et moyens utilisés pendant les règles:

- serviettes tissu lavables, en majorité, change dans cartable
- serviettes jetables pour certaines, dans poche dans cartable après utilisation
- pas de tampon
- pas de moyen pour se laver

Exposé du projet cabinet-filles avec toilettes, lavabo et possibilité de se laver, poubelle? problème de déchets... A travailler entre les élèves, enseignantes, agents de santé, et chercher modèle technique de structure adapté.

Nécessité de trouver intervenants malgaches pour information-éducation sur la sexualité, le corps humain, la contraception, l'hygiène intime à l'intention des filles et aussi des garçons.

3-Etat des lieux et finalisation de certains projets

- Bâtiment lycée

*Etat des lieux:

Fissures reprises en 2017 ok

Peinture extérieure irrégulière et non uniforme, délavée à absente par endroits, serait à refaire...

Bon fonctionnement des fenêtres Naco

Sols très poussiéreux (craie des tableaux)

Hall, portes, escalier ok

Evacuation eaux de pluie devant le bâtiment dans les massifs ok

Evacuation eaux de pluie arrière:

- caniveaux sales et encombrés à nettoyer et déboucher (élèves)
- pentes du sol à retravailler vers extérieur (parents d'élèves)
- dépôts insalubres dans le fond des bidons bleus recueillant les eaux des gouttières,

impossibles à enlever, nettoyage impossible car bidons scellés dans béton et pas de système de vidange.

Il est décidé de recouper les bidons en ne laissant qu'1/3 de la hauteur pour permettre le curage et nettoyage régulier, et rallonger les gouttières descendantes jusqu'à ce niveau. Pose de trop pleins avec manchons galva de 25 plus discrets que les pipes 40 volées.

Travail exécuté par Naivo et ses ouvriers le 11 mai et réceptionné le 15 mai avec engagement d'en vérifier le bon fonctionnement (Naivo à nous transmettre)

Budget de ces travaux compris dans la journée de travail du 11 mai avec ceux des bureaux.

- Bureaux

Réception finale le 7 mai:

Peinture extérieure rose

Bâtiment, salle, bureaux, mobilier (table, bancs, petits bureaux, chaises): ok

Versement le 15 mai à Naivo de la réserve de **50 €** retenue en 2017

Demande d'étagères pour les bureaux validée sur place selon devis de Naivo et souhait de Jean le proviseur, budget = **176,62 €** remis à Naivo le 21 mai avec réserve morale de bonne réalisation qui sera constatée en septembre lors de l'autre mission. Engagement de livraison et installation = 7 jours. Voir ce qui peut être fait pour éviter les Entrées d'eau par les ouvertures d'aération en partie haute en cas de forte pluie, qui risqueraient d'abîmer les plafonds de lambris: mission Alain-Pierre octobre 2018.

Bidon bleu à l'arrière, même problème que bât lycée, même solution.

Retravailler les pentes du sol pour diriger l'eau vers l'extérieur du bâtiment.

- Electrification terminée et opérationnelle des bureaux et du bâtiment lycée

Voir rapport Jean-Marie.

Equipement particulier pour la future médiathèque au 1er étage du bloc 1 afin de permettre le branchement d'ordinateurs.

On nous signale, après la fin de ces travaux, que la pluie s'infiltré au niveau de certaines fenêtres Naco, sachant que certaines prises de courant pour les ordinateurs ont été placées sous ces fenêtres dans l'ignorance de ce problème, il faudra vérifier l'existence ou non de ces entrées d'eau, mais s'assurer que ce problème n'est pas dû tout simplement à la non-fermeture ou fermeture incorrecte des fenêtres Naco.

- Travaux de scellements au mortier et rebouchage des trous, suite aux dégâts occasionnés par les perçages des soubassements et des murs pour passage des câbles électriques dans les bureaux effectués par Naivo le 11 mai

Facture de 41,56 € réglée le 15 mai (facture comprenant les travaux sur les bidons bleus).

- Bibliothèque lycée

le 9 mai à Tana Maison d'Edition "jeunes malgaches" finalisation de la commande avec Tiana, remboursement déplacement Tiana= 5000 Ar (1,30 €)

le 15 mai à Tana, nous prenons livraison d'une partie de la commande des livres, réglons la facture totale avec engagement de la Maison d'Edition de fournir le solde des livres non disponibles ce jour, ou de délivrer un avoir en cas d'impossibilité d'approvisionnement (livres épuisés). Dépôt des livres au lycée devant les yeux ébahis et joyeux des élèves que l'on charge du transport dans le bureau du fournisseur.

Budget = **583,84 €**

le 21 mai avec Naivo finalisation de la commande de 2 blocs d'étagères à fixer au mur, après négociation facture réglée de **363,64 €**

- Visite pisciculture et jardin avec Hervé professeur de SVT et ses élèves le 15 mai après-midi

- Jardin éco-bio

Nous pouvons voir les cultures de pois du Cap, il y a aussi cultures d'arachides, soja, maïs, haricots, salades. Aide financière SEF de **5,97 €** donnée à Hervé le 8 mai pour lui rembourser achats de semences

- Pisciculture

Le 15 mai nous assistons au vidage des étangs et récupération des poissons (tilapia) qui vont être vendus aux personnes ayant passé commande.

Les élèves participent activement à cette activité, les pieds dans les bassins (voir photos)

Objectif: achats d'outils pédagogiques pour le lycée.

Aide financière SEF à ce projet remise à Hervé le 15 mai = **100 €**

B : Récapitulatif des actions entreprises au cours de la mission et en cours de réalisation:

- Aide et suivi du projet pisciculture-jardin (Hervé) à poursuivre
- Electrification du bâtiment 4 classes et bureaux du lycée (Jean-Marie)
- Modification du système de récupération des eaux de pluie à l'arrière de ces structures à observer (Naivo) facture réglée
- Fabrication d'étagères pour les bureaux (Naivo) facture réglée, à livrer
- Fabrication de deux blocs d'étagères pour la bibliothèque (Naivo) facture réglée, à livrer
- Fourniture de livres et dictionnaires pour commencer à équiper la bibliothèque, s'assurer de la livraison des livres manquants (facture réglée)

Projets

- Aide et suivi jardin

- Continuité du projet médiathèque
- Liste des besoins complémentaires en outils pédagogiques à étudier (voir cpte rendu des réunions) selon chaque matière
- Clubs rugby, langues, ...
- Création d'une 2ème borne fontaine côté lycée (ECAE) après versement des indemnités de raccordements municipaux.
- Cabinet-filles: définir modèle adapté, ateliers spécifiques: trouver intervenant malgache
- Bloquer l'entrée de la pluie par les aérateurs, en partie haute des bureaux

Démarches locales souhaitées:

- récupérer indemnités branchements d'eau
- organiser lavage des mains à la sortie des toilettes
- bonne utilisation de la borne fontaine, éviter mains souillées sur robinet
- renforcement ampérage du compteur général à 30 ampères
- couvrir les livres de la bibliothèque et les tamponner
- organiser le fonctionnement de la bibliothèque, formation bibliothécaire
- vérifier qu'il n'y ait pas d'entrée d'eau par les fenêtres Naco au-dessus des prises de courant pour ordinateurs

Appréciation globale

Equipe motivée et dynamique, bonne gestion prudente des budgets, nombreux projets pédagogiques
 Projet d'établissement: en faire un "lycée modèle" avec médiathèque et informatique
 Très démunis face à la gestion du nouveau bâtiment financé par l'Etat et non opérationnel

C : BILAN des Dépenses Actions lycée

INTITULES	Reçu ou facture	Somme
Réunion représentant SEF Avril Ndimby	facture	20,00 €
Solde Réserve bureaux Naivo	reçu 28	50,00 €
déplacements et prestations Naivo	reçu 27	41,56 €
travaux du 11 mai Naivo	facture	41,56 €
indemnités 2 ouvriers électrification	reçus 7-8	24,68 €
achat livres Jeunes Malgaches Edition	facture	583,84 €
déplacement Tiana Maison d'Edition	reçu 25	1,30 €
aide pisciculture Hervé	reçu 26	100,00 €
aide jardin bio Hervé	reçu 6	5,97 €
étagères bibliothèque Naivo	facture et reçu 35	363,64 €
étagères bureaux	reçu 36 et facture	176,62 €
téléphone Jean-Marie	reçu 37	14,29 €
TOTAL		1 423,46 €

Coordonnées des contacts

Partenaires locaux:

Les représentants du CEG/Lycée :

- Proviseur du lycée Jean RAVELONTSALAMA, 034 16 933 80 et 033 64 050 47, ravelontsalamajb@gmail.com
- Proviseur adjointe lycée: Hanta Virginie 034 16 654 81 et 033 73 490 78
hantavirginie@gmail.com
- Professeure du lycée, Tiana RAZAFIMALALA, 034 15 698 15, razaftv@gmail.com
<https://www.facebook.com/myosotis.madagascar>
- Professeurs Hervé 033 14 512 66 <https://www.facebook.com/herve.randrianavahy>
- Parents d'élèves FRAM lycée: Onja 034 97 135 71 et Hanitra

Chef ZAP Edmond Jean Fallet Randriamahazo nouveau chef ZAP 034 43 557 80
edmondjeanfallet@gmail.com

ex chef ZAP Françoise RASOAMIADANA, 034 17 117 91 et 033 11 406 28,
francoise.soamiadana@gmail.com,

Chef CISCO, Dera RAKOTOMALALA, 034 48 066 05, antoineanjato@yahoo.fr

Directeur de la DREN, M. Jerry ANDRIANILANONA, 034 20 521 49, jerydi@gmail.com
DREN TANA analamanga.dren@gmail.com

L'ingénieur Naivo, 034 36 990 62

Notre correspondante locale: Sahondra, 034 08 859 46, srasoloa@yahoo.fr

Les responsables communaux

- RABEARISOA Rijanirina PDS CR Manandriana Avaradrano 0340622181 / 0330930237
pdsmanandriana@gmail.com
- Adjoint au maire, John Paul RAKOTOARISON, 032 58 851 00,
tmfm.santoine@yahoo.fr

Coordinateur Formation pédagogique, Mr Jean Noëlson Rakotovao 0330858192 et
0320268408 jeannoel1352@gmail.com

M. le député d'AVARADRANO, Benjamin ANDRIAMITANTSOA RAMASINDRAIBE, 032
40 218 09, andriamitantsob@yahoo.fr

Editeurs Jeunes Malgaches Maison d'Édition Tana
(261 20)22 566 58

Marie Michèle Razafintsalama 034 36 53028
ejm@edition-jeunes-malgaches.mg
51, rue Tsiombikibo Ambatovinaky
101 Antananarivo

JIRAMA Analamahitsy Mr Salomon RANDRIAMIANOLISOA
034 83 307 12/ 032 49 307 12 dirtana2-anlt-ca@jirama.mg
JIRAMA TANA M. Davida dramandraiibe-dtea@jirama.mg

Entreprise ECAE bâtiment, borne fontaine Gabriel 034 08 142 16 ecae@live.fr