



RAPPORT de MISSION SEF au CEG et lycée Radama 1er

Manandriana-Avaradrano mars-avril 2019

Marylène Pasquier et Maryvone Delavault

Contacts, réservations, et programmation avant départ : Maryvone

26 mars CEG-LYCEE

Intervenants:

- lycée : Jean proviseur
- CEG : Vonjy directrice adjointe, gardien, pds.
- entreprise ECAE Gabriel et Jo

Transport Gabriel

*LYCEE

- Bureaux

Casquettes aérations posées par Alain : efficaces.

Problème important : quand il pleut, l'eau entre par le bas des portes et envahit tout le sol de la salle secrétariat et grande salle, et un peu moins dans le bureau du proviseur.

Conseils de Gabriel : faire des « casquettes » métalliques au-dessus des portes, il nous envoie le schéma et les dimensions (40cm d'avancée) pour exécution par les bénévoles en octobre.

Explication : toujours le problème des niveaux des seuils = malfaçon non résolue malgré le rabotage.

Constatation : traces de fines coulures marron descendant en ligne droite à partir du toit. A revoir !

Utilisation optimale de la salle de réunion même par des élèves qui veulent travailler leurs leçons : grande satisfaction générale.

Electricité ok.

- Projet borne-fontaine et douche

Construction d'une borne et 2 cabines de douche

Emplacement en bas du talus dans lequel est enterrée la canalisation d'approvisionnement en eau, sur le côté du bâtiment du lycée : vu avec le proviseur pour une borne accolée au mur de gauche des cabines de douche et en tenant compte de la disponibilité de terrain restant, si un jour un projet de sanitaires plus grand voit le jour.

Détails cabines de douche : douche au seau rempli à la borne, une pour les garçons au sol juste cimenté, une pour les filles au sol carrelé. Toit béton.

Puisard absorbant pour les eaux usées, avec trop plein.

Travaux de terrassement par les parents d'élèves : enlever la terre et aplanir le sol sur une surface qui sera déterminée par Gabriel, creusement du puisard = travaux évalués mais pas pris en compte sur le devis = économie.

Financement avec remboursement indemnités de branchement JIRAMA. A suivre.

*CEG

- Mur d'enceinte en coin entre salle 11 et gardien

En grande partie écroulé. Demande de reconstruction par Vonjy.

Discussions sur le passage éventuel des lycéens derrière les salles 1-2, devant la maison du gardien, pour rejoindre l'annexe du lycée (Etat) avec un portillon dans le mur qui serait reconstruit : opposition du gardien à cause de son chien parké dans un enclos sur le passage, sans accès sur la cour mais susceptible d'aboyer et de mordre les élèves...

A signaler qu'un passage vers le terrain où est construit l'Annexe-lycée existait dans le mur entre bibliothèque et vieilles salles et qu'il a été muré, par décision responsables CEG.

Selon le proviseur les élèves préfèrent passer par l'extérieur. On décide donc de sursoir pour l'instant à reconstruire, une clôture provisoire avec tôles de récupération, semblant efficace (0 passage possible).

En revanche, un assainissement de la partie de cour en terre de ce coin semble indispensable pour ne pas fragiliser le reste du mur, il est conseillé de dériver le caniveau existant vers le chemin avec une buse en bout dans le mur.

- le terrain aménagé pour le saut en longueur devant la salle 11 est rempli d'eau.

- la grande cour est boueuse entre le coin des salles et le coin salle 1 : caniveaux trop hauts et bouchés.
Conseils d'y remédier avec parents d'élèves.

- Salle 11

Pas d'entrée d'eau par les ouvertures hautes comme il avait été dit précédemment par Vonjy. Pas de coulures. En revanche il y fait très chaud, aucun courant d'air par ces ouvertures : Vonjy souhaite d'y remédier. Gabriel et Jo proposent une ventilation par claustra-béton en hauteur sur ce mur et celui d'en face : devis en préparation.

Vonjy signale quelques infiltrations par la pluie au niveau des vis du toit.....

-Salle 12

Toujours entrée d'eau à la jonction toit salle 12 et mur bibliothèque. Demande est faite à Gabriel qui va installer un solin : devis en préparation.

Vonjy nous demande aussi une ventilation claustra mur véranda, mais jugée non nécessaire par Gabriel et nous membres SEF, vu l'existence d'une fenêtre mur arrière qui peut faire courant d'air avec fenêtre véranda (mêmes niveaux de hauteur).

A signaler même problème d'infiltrations toits que salle 11....

Explication confirmée par Gabriel : malfaçon, vis au mauvais endroit, pas de solution, sauf silicone régulièrement changé autour des vis concernés...

27 mars LYCEE-CEG

Intervenants SEF : Béni, Jenyh, Marylène et Maryvone

Transport Béni = 40 € (SEF) carburant (pris en charge par membres SEF)

***LYCEE RADAMA 1^{er} 184 élèves**

Observations générales :

Cour propre,

Présence de seau d'eau avec boc et savon pour lavage des mains à la sortie des toilettes plus poubelle

Micro fissures bâtiment bloc 2 à surveiller

Peintures extérieures de tous les murs plus ou moins délavées.

Quelques murs repeints : hall.

Réunion générale dans la médiathèque.

Feuille d'émargement : le proviseur, 12 professeurs, 2 administratifs, 1 parent d'élève bureau FRAM, 6 représentants des élèves.

Sujets libres.

Bibliothèque :

Salle propre. Tableau n'est plus utilisé.

La commande à « Jeunes Editeurs » n'est toujours pas complètement livrée...A suivre : proposer des livres de remplacement (professeurs)

Tiana est désormais assistée de Noni nouvellement recruté pour gérer la bibliothèque.

Lecture sur place ou prêt pendant 1 semaine (fiches)

Insuffisance de livres.

Elèves : romans jeunesse, bandes dessinées, livres sur le corps humain, livres pédagogiques. Il leur est demandé de faire une enquête et un listing par classe sur leurs souhaits de lecture et de le transmettre à Tiana qui nous en informera. Ils souhaitent d'autres jeux : échecs et Monopoly

Professeurs : livres de Math, Physique, Sciences, Anglais. Safidy nous informe qu'on peut trouver des livres d'occasion à prix réduit (3 pour 1 neuf). Nous leur conseillons de faire des recherches localement pour se les procurer et d'évaluer le coût, et de nous en informer, le choix adapté à leur programme et transport de France étant difficiles pour nous.

Tiana nous fait une demande de bibliothèque rose et verte.

Marylène propose d'installer une boîte à idées dans la salle à dépouiller de temps en temps.

Tiana avait le projet de faire vitrer les étagères de la bibliothèque mais vu le taux d'humidité ambiant nous lui avons déconseillé.

Dons de bandes dessinées, dictionnaires, jeux de cartes et jeux de mots « TEXTO » et « QUI PREND »

Demande de labo de langues par Miora prof de français (labo d'écoute)

A savoir : elle anime avec Jean proviseur un club de langue : français

24 élèves.

Demande de ballons de rugby par prof de sports, suite à la réquisition de leur terrain de basket par la commune pour implanter un CSBII, sont en attente d'un autre terrain proche du lycée (pds). Don de 2 ballons plus aiguilles de gonflage.

Informatique

Professeur Joary.

Don de 3 ordinateurs portables équipés du pack office, lecteur de CDROM, Outlook possible si connexion, plus souris, plus chargeurs et 1 mallette de rangement.

Mise en route par Béni et Jenny, explications de fonctionnement, informations et conseils d'utilisation. Ne pas les arrêter sur le bouton, mais dans le menu.

Notification d'interdiction de les sortir de la salle, de les ouvrir ou démonter.

Information donnée sur le coût de ces appareils nécessitant d'en prendre soin ; peu d'autonomie des batteries, positionner les chargeurs à terre pour éviter chocs.

Des clés USB (département) ont été distribuées avec recommandations pour éviter de transmettre des virus aux ordinateurs : conseil de faire fiches avec noms des utilisateurs.

Conseil d'attendre qu'ils soient froids avant de les ranger dans la mallette.

Demande de possibilité d'installation d'autres logiciels pédagogiques. Conseils de ne pas mettre de jeux pour ne pas fragiliser les touches.

Des tapis de souris leur seront fournis par la SEF.

Un vidéo projecteur va être acheté plus câble HDMI et accessoires son, mission Béni-Jenny. Il sera posé sur une table provisoirement, puis installé au plafond. Bourse de 2 240 000 Ar donnée à Béni pour l'achat, le point sera fait sur le coût réel.

Un drap servira d'écran pour commencer, des petits stores devraient être installés prochainement.

Demande d'imprimante : avertissement sur le coût des encres et papiers, conseil d'établir un projet à inclure dans le projet d'établissement (revoir document donné par Jean)

Inauguration prévue le mardi 9 avril à 10h : quiproquo sur cette cérémonie que nous souhaitions simple mais avec présence des chefs CISCO et ZAP, et directeur DREN, et Jean de Dieu ancien directeur de l'établissement. En fait Jean a invité 30 personnes dont un représentant du Ministère et la tradition veut que ce soit assez grandiose avec fête dans la cour, levée des couleurs, discours...etc...Ce qui entraîne des dépenses importantes, impossibles à assumer entièrement par le lycée donc soumises à une participation SEF dont nous n'avons pas prévu le budget.

Après discussions, la fête sera plus simple avec un pot dans la médiathèque, une participation SEF de 150 000 Ar sera nécessaire, une participation de la caisse FRAM a été évaluée à 100 000 Ar pour reprise de peintures dans le hall, installation des stores et pot, une participation de la caisse de soutien de 100 000 Ar est prévue pour le pot.

Demande de cantine par les élèves : projet à construire avec les parents d'élèves. Ce ne sera possible qu'avec participation des familles pour le paiement des repas.

Aide au projet « pisciculture-jardin bio » avec Hervé, bourse donnée de 150 €, félicitations sur le dossier-projet et l'action avec les élèves.

Projet borne fontaine-douches

Actuellement les élèves vont se servir à l'unique borne fontaine partagée entre collège et lycée. Pas de douches. Présentation du projet de construction d'une borne et 2 cabines de douche en contrebas des toilettes actuelles.

Informations sur le programme des interventions :

- Misa pour sensibilisation de tous à l'environnement le 8 avril à 14h30

- DREAH auprès des filles le 9 avril à 13h (hygiène féminine, règles...) 98 filles recensées
Proposition aux élèves d'exposer leurs souhaits de thèmes d'ateliers.

Dons de stylos, crayons de bois, teeshirts, casquettes, savonnettes, sweat, carnets, cahiers venant du Département.

* Intermède repas offert dans la bibliothèque du collège

* CEG

Réunion générale

Emargement : Directeur et directrice adjointe, 14 professeurs, 1 administratif et 2 parents d'élèves FRAM

Discours du directeur

Lettres de sollicitation à la SEF pour construction de nouveaux bureaux administratifs..

528 élèves

22 prof fonctionnaires et 9 FRAM

Moyennes des résultats scolaires du 1^{er} trimestre, catastrophiques pour les 3^{èmes} (entre 8,91 e 9,75) dont des redoublants

Liste des travaux d'entretien réalisés par le collège

Scolarité

Discussions sur l'origine des mauvais résultats scolaires, lacunes en math et en français pour les 6^{ème} depuis le primaire, manque de moyens pédagogiques.

Causes de l'abandon de la scolarité entre la 6^{ème} et la 3^{ème} : grossesse et mariage des filles (15 ans) et pauvreté.

Des cours de soutien en Maths sont envisagés le samedi pour les 3èmes.

Manque d'outils (équerres...) à l'entrée en 6^{ème} et au cours de toute la scolarité pour bon nombre d'élèves.

Salle informatique équipée de 6 ordinateurs fonctionnels et vidéo projecteur (à fixer au mur par les garçons en octobre), les élèves y suivent des cours par roulement. Au regard de la dépense en électricité, il va être demandé une participation aux parents. Il est nécessaire de revoir la fermeture des fenêtres dont le mécanisme est cassé, en attendant les garçons SEF, pour les bloquer contre la pluie, conseil de mettre un crochet.

Projecteur extérieur non fonctionnel : à revoir avec Jean-Marie.

Le problème de la chaleur étouffante dans les salles 11 et 12 est à nouveau exprimé par tous.

Informations sur les actions possibles de réparations vues la veille avec Gabriel (voir rapport de mardi)

Il est précisé que nous ne ferons que les aménagements salle 11 cette année et selon devis, et selon résultat ceux de la salle 12 en 2020.

A savoir : confirmation par Lucia d'entrées d'eau par les ouvertures hautes salle 11, explication : le vent a provoqué le décrochement des fixations basses des tôles transparentes qui se sont soulevées et la pluie est entrée, des réparations ont alors été effectuées par les parents d'élèves, consolidation par scellement de ciment de tous les points de fixation bas, problème solutionné.

Et que nous ne ferons pas la reconstruction du mur écroulé, fermeture par des tôles prêtées par la mairie (pas urgent)

Bibliothèque ; Nous informons que le projet de réfection du toit de la bibliothèque ne sera peut-être pas possible cette année (budget). Les matériels entreposés au-dessus du lambris ont été enlevées et rangés dans des armoires salle informatique...On constate une aggravation des traces d'entrées d'eau dans le lambris. La ventilation est satisfaisante grâce à la fenêtre arrière. Il n'y a pas de service de prêt des livres.

Demande du prof de sport de matériel d'athlétisme : lancer de poids, dossier-projet en attente. Projet de terrain de basket en attente, serait en contrebas près du projet de la commune : village vert.

Demande d'électrification des salles vétustes 8-9 : à discuter au retour avec Jean-Marie.

Nous signalent que les fosses septiques sont quasi pleines, d'où odeurs désagréables salle 8, seraient à vider mais trop cher (70 000 Ar le m3)...leur conseille de faire des demandes à d'autres ONG comme Water Aid, déjà fait sans réponse ; Problème aussi de l'emplacement !

Revoir écoulement gouttière toit salle 2 dans bidon bleu débordant et remplissant la zone de la fosse saut en longueur.

A notre demande une inscription « Electrification 2018 SEF » sera apposée sur mur du collège face à l'entrée au plus tard en octobre. Vonjy s'en occupe.

Dons de crayons et stylos, savonnettes.

Invitation aux interventions environnement et hygiène prévues au lycée.

Explications sur notre fonctionnement, notre budget prévisionnel fait en début d'année, notre programme d'actions en fonction de ce budget et non extensible.

Réfléchir au programme des travaux à demander aux garçons SEF pour la mission d'octobre, faire dossier de projet et nous l'envoyer. Nous précisons qu'il doit y avoir une participation active des parents et des professeurs.

8 avril LYCEE

Atelier sur "l'environnement, le reboisement" par Adeline

Représentants des élèves de chaque classe, plus quelques professeurs, parents d'élèves.

Projection du film sur la déforestation d'Adeline Amar (première utilisation du matériel informatique : ordinateur-vidéo projecteur)

Puis du diaporama sur l'origine du monde, les fonctions de l'arbre, le réchauffement de la planète, le reboisement. La parole à l'assemblée, questions-réponses.

Le film a permis une prise de conscience de l'état du pays, et de l'urgence d'agir.

9 avril LYCEE

Transport Ndimby = 40 € (facture défiscalisée par membres SEF)

Intervenants : Jenih, Marylène, Maryvone, Ndimby

Matinée

Installation du matériel informatique et essais avec Jenih

Petite cérémonie de présentation officielle de notre projet "médiathèque", avec chef ZAP Mr Fallet, deux adjoints CISCO, le Pds Rijanirina, adjoint mairie Mr Henri, le proviseur, les professeurs et administratifs du lycée, le directeur et des professeurs du collège, Ando directrice de l'EPP, le gardien CEG

Chant national et levée du drapeau par les lycéens dans la cour

Discours et remerciements

Petite surprise: don d'une imprimante-photocopieuse-scanner (achetée à Tana par l'intermédiaire de Jenih, factures = 46,47 €) qui vient enrichir l'équipement informatique apporté lundi : 3 ordi portables (achetés en France pour la somme de 738€ chez Solidatech), 1 vidéo projecteur avec accessoires divers achetés à Tana par l'intermédiaire de Beni (factures = 470,31 €).

Les parents d'élèves avaient acheté un drap blanc pour servir d'écran et installé des rideaux occultant devant toutes les fenêtres.

Projection du film d'Adeline dans la médiathèque, suivi de discussions et recommandations pour l'utilisation des appareils qui ne doivent pas sortir de cette salle.

Le pds annonce au proviseur qu'il va donner un véritable écran pour les projections, disponible à la mairie et que des démarches sont en cours pour permettre la connexion internet "Orange"! Egalement il informe qu'un nouveau terrain de basket devrait être à disposition bientôt sur un terrain en-dessous de l'annexe du lycée.

Pot avec petit buffet malgache (reçu 24 = 37,50 €).

Démonstration du fonctionnement des appareils par Jenih, conseils, avec les prof d'informatique.

Il est décidé que l'accès à l'informatique sera réservé pour le moment aux 10 meilleurs élèves pour l'utilisation des 3 ordinateurs.

A noter: un vide de 4 cm sous la porte de cette pièce....que faire?

Après-midi de 13 à 14h30

Ateliers sur l'hygiène féminine, les règles, le cycle hormonal par 8 intervenantes de la DREAH

Budget = 180 000 Ar (6 x30 000 Ar) = 45 €

4 groupes pour 98 lycéennes

Contenu des sujets abordés, traduits par Lalatiana à Marylène:

Utilisation de l'Eau

L'eau sert d'abord à boire, le seau pour puiser ou remplir à la borne fontaine doit être propre

Propreté des latrines, fermer porte et trou (odeurs, insectes contaminant ensuite la nourriture)

Se laver les mains eau-savon avant repas, après être allé au WC, avant et après de s'occuper des bébés

Gestion de l'hygiène menstruelle :

- les règles c'est quoi : de la puberté à la ménopause (« mal au ventre, sang qui sort »)
- durée : 5 jours
- explications données par les mères
- conseils de se protéger, étape dans leur vie de femme (à revoir)
- protections utilisées :

« serviettes en tissu coton à changer dans les toilettes à l'école, mises dans poche et cartable, d'où odeurs dans cartable » à laver trempées dans l'eau et mettre sécher puis ranger

« serviettes jetables » (chères donc peu à les utiliser) à ne pas jeter dans les trous des toilettes, mises dans une poche dans cartable, à jeter dans des bacs à ordures et pas n'importe où

- « impossibilité de se laver à l'école actuellement »
- « quand elles ont leurs règles, ne sont pas ennuyées par les garçons, leur père ou frère ne savent pas
- Hygiène importante : pour éviter les odeurs, problème social, MST, honte (un mot qui est souvent prononcé)
- Conseils de toilette intime : se laver même en-dehors des règles matin et soir, seulement l'extérieur pas l'intérieur, pas du derrière vers le devant mais le contraire, et seulement à l'eau, pas de savon. Se laver les mains avant de changer de serviette.
- Se laver dans local propre
- Ne pas être honteuse : il faut être fière quand on a ses règles, on est vraiment sain (en bonne santé)
- Transmettre ces informations et conseils à leurs petites sœurs

Questions finales :

- Est-ce naturel : « oui »
- Est-ce une maladie : « non »
- Est-ce honteux : « non »
- Avez-vous commencé à avoir des rapports sexuels : « non »
- Problème de douleurs : variant selon les personnes, si intense ou si inquiétude voir le docteur
- Les rapports sexuels et les bébés n'arrêtent pas la douleur

Informations sur les 4 dates à retenir :

- Journée mondiale de l'Eau (JMEAU) 22 mars
- Journée mondiale des toilettes (latrines JMToilettes) 19 novembre
- Journée mondiale du lavage des mains (JMLMS) 15 octobre
- Journée mondiale Gestion Hygiène menstruelle depuis 2017 (JMHM) 28 mai (parce que cycle de 28 jours et règles 5 jours)

Ce jour le proviseur nous signale avoir reçu un chèque de 1 867 195 Ar de la JIRAMA pour le remboursement des indemnités dues, il sera versé à l'OTIV sur le compte FRAM (budget prévu pour projet borne fontaine) , nous sommes surprises de l'écart entre ce montant et le montant normalement évalué et déjà remboursé par WSUP à la JIRAMA de 2 240 634,00 Ar, le pds nous promet d'enquêter.

11-14 avril LYCEE

Médiathèque: Démarches faites auprès de Bolé via Satty pour fabrication d'un meuble-rangement informatique. Menuisier est allé prendre les mesures sur place en présence du proviseur, commande du bois en cours Ndimby a reçu une enveloppe de 150 € = 600 000 Ar à remettre à Bolé à la livraison.

13 avril

Entretien à l'hôtel à Tana, avec Gabriel et Jo, entreprise ECAE, remise des projets de réparations des salles du CEG, et du projet borne-fontaine lycée: plans et devis validés: travaux à planifier selon trésorerie.

RECAPITULATIF des ACTIONS entreprises pendant la mission de mars-avril et suites à apporter.

1- LYCEE Radama 1er 184 élèves

* Bureaux:

Entrées d'eau par les portes: Casquettes à faire sur portes = mission Alain-Pierre en octobre-novembre, voir conseils et schémas de Gabriel. Evaluer coût.

Grande satisfaction pour l'utilisation de la grande salle à l'arrière, les élèves peuvent y venir travailler aussi.

Demande d'ordinateur pour le secrétariat.

* Salles de classes

Médiathèque salle propre, tableau n'est plus utilisé, petits rideaux occultant chaque fenêtre (parents d'élèves)

Informatique: équipement de 3 ordinateurs, 1 vidéo projecteur avec accessoires, 1 imprimante. Il serait souhaitable de **fournir encore 3 ou 4 ordinateurs** pour permettre une utilisation par davantage d'élèves, pour l'instant, seuls 10 élèves parmi les meilleurs y auront accès.

A venir: un écran donné par le pds pour remplacer le drap, et une connexion Orange démarches en cours.

En cours de fabrication et à réceptionner: un meuble rangement matériel informatique

A suivre: l'organisation et la gestion des cours informatique

Bibliothèque: bonne fréquentation et organisation. Livraison non complète de la **commande à récupérer**, **demande de livres sur plusieurs matières**, **demande de jeux d'échecs et Monopoly**, bibliothèque rose, livres "jeunesse"... etc... (voir description dans paragraphe journée du 27 mars) Boite à idées à installer et dépouiller de temps en temps.

Dons divers apportés:

- Membres SEF perso: livres et jeux,

- Département: fournitures scolaires diverses, teeshirt, sweat, casquettes, clés USB...

Demande de labo d'écoute pour le club de Langue française, de ballons de rugby

Voir porte médiathèque trop courte de 4 cm....

* Ateliers réalisés pendant la mission, à poursuivre

Atelier Environnement avec intervenante Adeline: les élèves doivent en faire **le retour**, "pour moi un arbre c'est...."

Atelier Hygiène filles avec l'équipe féminine de la DREAH: **demande un retour et prendre connaissance du contenu de la boîte à idées**, voir quels autres ateliers complémentaires à faire.

A suivre: Atelier club de langues avec Miora, prof de français, à qui Lalatiana a remis de notre part les courriers des élèves de MTA pour une **réponse de ses élèves de Seconde, à scanner et envoyer.**

* **Projet Borne-fontaine-douches**: plans et devis remis le 13 avril par Gabriel d'environ 1000 €, en cours de finalisation sur le modèle. Les démarches auprès de WSUP et de la JIRAMA ont enfin abouti: le proviseur a récupéré un chèque de la JIRAMA de 467 €, il manquait le remboursement TVA après enquête il devrait être bientôt reversé au lycée = 93 €, ce qui nous donne la provision de 560 € sur le financement du projet. 510 € sont en réserve chez Sahondra pour faire le complément ou seront envoyés par transfert: à confirmer. **Chantier imminent.**

* **Aide au projet « pisciculture-jardin bio »** avec Hervé, à poursuivre

On nous signale: quelques bureaux à réparer. Non constaté, à voir en novembre.

2-CEG 528 élèves

* **Mur d'enceinte écroulé en coin entre salle 11 et gardien** remplacé par tôles, donc passage bien bloqué, refus de financer une reconstruction, avant qu'un assainissement correct de cette partie de cour soit fait: **dériver le caniveau existant vers le chemin avec une buse en bout dans le mur. D'une manière générale un assainissement complet de la cour serait nécessaire: descendre les caniveaux et diriger l'eau vers le chemin. Voir aussi écoulement gouttière salle 2 directement dans fosse à saut en longueur...**

* **Salle 11-12:** travaux d'aération plus solin , projet avec Gabriel, devis = environ 250 €. **A programmer en même temps que la construction de la borne fontaine du lycée.** Confirmation de la malfaçon de vissage des tôles des toits refaits...pas de solution sinon siliconer à vie...

* **Nouvelle demande de construction de bureaux administratifs par le directeur refusée..**

* **Projecteur extérieur non fonctionnel : à revoir avec Jean-Marie.**

* **Résultats scolaires médiocres ce 1er trimestre:** attribués à niveau médiocre à l'entrée en 6ème, insuffisant en Maths et Français, cours de soutien organisés le samedi, manque d'outils pédagogiques (équerres, compas...)

* **Déscolarisation des filles au cours des années collège** par pauvreté ou grossesses: **Problème à étudier** et voir quelles améliorations proposer, comme ateliers éducation sexuelle...etc...

* **Salle 1 Bonne organisation des cours d'informatique mais dépenses électricité très élevées et obligation de participation des parents d'élèves** qui suivent ces cours...**Revoir fermeture des fenêtres de cette classe...**

* **Demande du prof de sport de matériel d'athlétisme** (lancer de poids)...

* **Demande d'électrification des salles vétustes 8-9 :** à discuter , non prioritaire!

* **Réfection du toit de la bibliothèque, budget = 4370 € à revoir selon trésorerie, non prioritaire par rapport à projet cantine Ambohitsoa**

* **Plus urgent:** les fosses septiques sont quasi pleines, d'où odeurs désagréables salle 8, seraient à vider mais trop cher (70 000 Ar le m3)...conseil de faire des demandes à d'autres ONG comme Water Aid, déjà fait sans réponse ; **Problème aussi de l'emplacement ! A étudier**

* **Dons de crayons et stylos, savonnettes.**

* **Pose d'une plaque "Electrification totale des 2 établissements scolaires" à l'étude**

CONTACTS utilisés pour cette mission

Lycée

-Jean RAVELONTSALAMA, proviseur 034 16 933 80 et 033 64 050 47 ravelontsalamajb@gmail.com

<https://www.facebook.com/jean.ravelontsalama>

-HantaVirginie, proviseur adjointe 034 16 654 81 033 73 490 78 hantavirginie@gmail.com

-Tiana, prof d'histoire, 034 15 698 15 razaftv@gmail.com

<https://www.facebook.com/myosotis.madagascar>

- Hanitra FRAM

- Onja présidente FRAM +261 34 97 135 71

-Hervé prof Sciences 0331451266 <https://www.facebook.com/herve.randrianavahy>

CEG

-Vonjisoa Lydie Rasoamahefa, directrice adjointe rvlydie@gmail.com 034 27 598 14

- M RANDRIAMIHAJA Solofo, directeur du CEG : 033 49 454 44

Présidente FRAM collègue: Lucia 034 06 263 48 <https://www.facebook.com/lucia.gabrielle.5682>

Mairie Manandriana:

Pds : Rijanirina Rabearisoa <https://www.facebook.com/rijanirina.rabearisoa> Pdsmanandriana@gmail.com

034 06 221 81 ou 033 09 302 34

Agent environnement : Lalatiana +261 34 37 993 99 <https://www.facebook.com/itnah.rahelinirina>

Compte bancaire de la Commune: BOA A Sabotsy Namehana COMMUNE MANANDRIANA AVARADRANO Adresse: Antananarivo
Avaradrano Compte: 00009 05095 18772600007 34 Code SWIFT: AFRIMGMG

Entreprise ECAE bâtiment,

Gabriel Rakotozafy 034 08 142 16 ecae@live.fr Lot IA B 11 Ter D Andrononobe 103 Antananarivo

Kouly entreprise SHALOM 032 25 128 37

Adeline Amar et son équipe:

<https://www.facebook.com/adeline.amar.90>

Horlando <https://www.facebook.com/horlando.na>

DREA

Directeur: Ranto Rakotonjanahary ranto.rkt@gmail.com 034 69 299 14 et 034 20 510 96

<https://www.facebook.com/ranto.rakotonjanahary>

dreahanalamanga@gmail.com

Lalatiana +261 34 37 993 99

Mr Manda +261 34 79 859 71

Jeunes Editeurs

(261 20)22 566 58

ejm@edition-jeunes-malgaches.mg

Marie-Michelle Razafintsalama : 034 36 530 28

JIRAMA Analamahitsy Mr Salomon RANDRIAMIANOLISOA 034 83 307 12 / 032 49 307 12 dirtana2-anlt-ca@jirama.mg

JIRAMA Tana Mr Davida dramanandraibe-dtea@jirama.mg

Chef ZAP Edmond Jean Fallet Randriamahazo edmondjeanfallet@gmail.com 034 43 557 80

CISCO Avaradrano Responsable: M Dera RAKOTOMALALA : 034 48 066 05, antoinemanjato@yahoo.fr

Ndimby Ophir voyages 034 31 588 60

informatique:

Beni <https://www.facebook.com/benibizix>

Jenih 0341514624 <https://www.facebook.com/jenih.c.98622>

Centre Tsimoka

- Bolé : 034 31 085 35 et 033 05 422 02,
- Satty : 034 43 575 11,